

Zmluva o poskytovaní služieb

externého manažmentu riadenia projektu (projektového manažéra)

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník

Článok I. Zmluvné strany

1.1 Objednávateľ

Názov: **Obec Snežnica**
Sídlo: Snežnica 17, 023 32 Snežnica
Štatutárny zástupca: MVDr. Milan Hlavatý, starosta obce
IČO: 00314315
DIČ: 2020553293
Bankové spojenie: Všeobecná úverová banka, a.s.
IBAN: SK46 0200 0000 0000 1162 9322
Telefón: +421 414224190
Mobil: +421 911280954
Fax: +421 414224179
E - mail: sneznica@obec-sneznica.sk

(ďalej len „objednávateľ“)

1.2 Poskytovateľ

Obchodné meno: **Ing. Róbert Idunk**
Sídlo: Ulica J. Roháča 907/9, 971 01 Prievidza
Štatutárny zástupca: Ing. Róbert Idunk
IČO: 50678221
DIČ: 1122540265
IČ DPH: neplatca
Bankové spojenie: Fio banka, a.s., pobočka zahraničnej banky
IBAN: SK19 8330 0000 0027 0115 4095
Telefón: +421 902131768
E-mail: robert.idunk@gmail.com
Právna subjektivita (ŽR, OR): ŽR

(ďalej len „poskytovateľ“)

(ďalej spolu len „zmluvné strany“)

Preambula

Zmluvné strany uzatvárajú túto zmluvu z dôvodu spresnenia vzájomných práv a povinností vyplývajúcich z výsledku verejného obstarávania organizovaného postupom - zadávania

zákazky s nízkou hodnotou podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov pre poskytovanie služieb externého manažmentu riadenia projektu s názvom „**Obnova budovy obecného úradu s kultúrnym domom - Snežnica č.17, p. č. 1**“.

Článok II. Predmet zmluvy

2.1 Predmetom zmluvy sú služby poskytovateľa pre objednávateľa zabezpečujúce externé riadenie projektu v súvislosti s projektom „**Obnova budovy obecného úradu s kultúrnym domom - Snežnica č.17, p. č. 1**“, ktorý sa predloží v rámci operačného programu: Kvalita životného prostredia, Prioritná os: 4. Energeticky efektívne nízkouhlíkové hospodárstvo vo všetkých sektoroch, Špecifický cieľ: 4.3.1 Zníženie spotreby energie pri prevádzke verejných budov, Kód výzvy: OPKZP-PO4-SC431-2017-19.

2.2 Predmet zmluvy zahŕňa:

a) spracovanie žiadosti o nenávratný finančný príspevok (ďalej ŽoNFP) – vypracovanie žiadosti, opisu projektu a potrebných príloh podľa požiadaviek výzvy. V prípade, že objednávateľ nedodá uvedené prílohy v stanovenom termíne a v požadovanej kvalite, poskytovateľ nezodpovedá za formálnu správnosť projektu.

b) implementácia projektu a asistenčných služieb v oblasti štrukturálnych fondov EÚ, ktorých súčasťou je komplexná poradenská a konzultačná činnosť pri identifikácii spôsobov kofinancovania, pri zabezpečovaní povinných a nepovinných príloh, zodpovednosť za celkovú administráciu - najmä:

1. zodpovednosť za prípravu žiadosti o platbu a ich predkladanie,
2. zodpovednosť za dodržiavanie termínov na predkladanie žiadosti o platbu,
3. zodpovednosť za získavanie a overovanie podkladov do monitorovacích správ a za zabezpečenie vypracovania monitorovacích správ,
4. zodpovednosť za dodržiavanie termínov na predkladanie monitorovacích správ,
5. participovať na získavaní spätnej väzby v rámci projektových aktivít,
6. zodpovednosť za zabezpečenie publicity projektu,
7. sledovanie a koordinácia povinnosti prijímateľa podľa príručky pre prijímateľa a podľa Zmluvy o NFP,
8. spracovanie podkladov k zmenovým konaniam a ďalšie úkony súvisiacich s implementáciou projektu,
9. poskytovať RO/SO súčinnosť pri vykonávaní kontrol na mieste,
10. predkladať na RO/SO žiadosti na prípadné zmeny zmluvy o NFP,
11. sledovanie oprávnenosti výdavkov,
12. ďalšie úkony súvisiace s implementáciou projektu.

2.3 Súčasťou poskytovaných služieb je aj koordinácia projektových činností s obcou ako prijímateľom NFP, so stavebným dozorom, s poskytovateľom NFP a inými dotknutými orgánmi štátnej správy, súvisiacia s implementáciou projektu.

2.4 Poskytované služby zahŕňajú aj účasť poskytovateľa na pracovných stretnutiach a kontrolných dňoch na stavbe v rámci diela: Obnova budovy obecného úradu s kultúrnym domom - Snežnica č.17, p. č. 1, v minimálnom rozsahu 20 stretnutí. Predpokladaný rozsah poskytovanej služby je 360 hodín.

Článok III.

Cena za poskytovanie služby a platobné podmienky

3.1 Cena za poskytovanie služieb vyplýva z úspešnej ponuky poskytovateľa (predloženej v rámci verejného obstarávania - zadávania zákazky s nízkou hodnotou) a predstavuje čiastku:

3 960,- EUR

(poskytovateľ nie platcom DPH)

3.2 Cena za poskytovanie služby v zmysle zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov je stanovená ako maximálna, ktorú nie je možné prekročiť.

3.3 Jednotlivé odsúhlasené faktúry za poskytnutie služby uhradí objednávateľ poskytovateľovi bezhotovostným platobným stykom na základe predloženej faktúry do 30 kalendárnych dní odo dňa doručenia faktúry.

3.4 Poskytovateľ má právo vystaviť faktúry nasledovne:

a) prvú faktúru zohľadňujúcu odmenu za spracovanie žiadosti o NFP vrátane povinných príloh vo výške 1 320,- EUR do 2 mesiacov, v ktorom bol dátumu uzávierky na podanie výzvy o NFP

b) následne po podpise zmluvy o NFP pri implementácii projektu, poskytovateľ bude vystavovať faktúry vždy k poslednému dňu kalendárneho mesiaca až do vyčerpania celkovej ceny za poskytovanie jednotlivých činností počas doby trvania projektu. Poskytovateľ vystaví poslednú faktúru až po preplatení záverečnej žiadosti o platbu.

3.5 Faktúry vystavené poskytovateľom musia obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších právnych predpisov. Ak faktúra nebude obsahovať náležitosti daňového dokladu alebo po vecnej či formálnej stránke nesprávne vystavená, objednávateľ ju vráti poskytovateľovi na prepracovanie. V takomto prípade sa preruší lehota splatnosti a nová lehota splatnosti začne plynúť dňom doručenia prepracovanej faktúry objednávateľovi.

Článok IV.

Ďalšie dojednanie / osobitné dojednanie

4.1 Poskytovateľ začne s poskytovaním služieb odo dňa podpísania zmluvy o NFP a skončí dňom preplatenia záverečnej žiadosti o platbu.

4.2 Poskytovateľ ako aj objednávateľ sa zaväzujú, že zachovajú mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach súvisiacich s realizáciou tejto zmluvy. Informácie, ktoré si navzájom poskytnú v súvislosti s činnosťou podľa tejto zmluvy a označia ich ako dôverné, neprezeradia tretej osobe a ani ich nepoužijú v rozpore s ich účelom pre svoje potreby.

4.3 Objednávateľ sa zaväzuje poskytnutím potrebnej súčinnosti poskytovateľovi, a to predovšetkým prístupnením nevyhnutných podkladov, dokladov.

4.4 Poskytovateľ nezodpovedá za obsah, úplnosť a pravdivosť dodaných (prevzatých) podkladových materiálov od objednávateľa, ktoré sú nevyhnutné pre poskytovanie služby. Poskytovateľ pri tvorbe žiadosti o platbu a monitorovacích prác vychádza z podkladov od objednávateľa. Za prípadné chyby v týchto podkladoch nezodpovedá poskytovateľ.

4.5 Poskytovateľ sa zaväzuje, že spracuje dokumentáciu ku vzájomnej koordinácii projektovej činnosti ako aj komunikáciu v mene žiadateľa vo všetkých formách.

4.6 Práva a povinnosti zmluvných strán neupravené touto zmluvou sa riadia všeobecné záväznými právnymi predpismi / platnou legislatívou Slovenskej republiky, najmä Obchodným zákonníkom, Občianskym zákonníkom a Autorským zákonom v znení neskorších predpisov.

4.7 Poskytovateľ je povinný strpieť výkon kontroly / auditu / overovania súvisiaceho s poskytovanými službami, a to kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy o NFP vykonávaný v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a EÚ oprávnenými osobami, ktorými sú:

- a) poskytovateľ NFP a ním poverené osoby,
- b) Najvyšší kontrolný úrad SR, príslušná Správa finančnej kontroly, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby,
- c) orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a nimi poverené osoby,
- d) splnomocnení zástupcovia Európskej komisie a Európskeho dvora audítorov,
- e) osoby prizvané orgánmi uvedenými v písm. a) až d) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a EÚ a poskytovať im všetku potrebnú súčinnosť.

Článok V.

Spoločné a záverečné ustanovenia

5.1 Zmluvné strany, zhodne každá vyhlasuje, že je plne spôsobilá a oprávnená na tento právny úkon, že nikoho neuviedla do omylu a ustanovenia tejto zmluvy obsahujú ich slobodnú, vážnu, určitú a zrozumiteľnú vôľu, prejavenu bez tiesne alebo nápadne nevýhodných podmienok. Zmluva je právoplatná podpisom oboch zmluvných strán. Zmluvné strany zhodne vyhlasujú, že si túto zmluvu pozorne prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak ich súhlasu so všetkými jej ustanoveniami ju podpisujú.

5.2 Zmluvu môžu zmluvné strany meniť len písomnými obojstranne odsúhlasenými a podpísanými dodatkami.

5.3 Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu obidvoch zmluvných strán. Zmluva nadobúda účinnosť nasledujúci deň po dni zverejnenia na internetovej stránke objednávateľa, avšak až po splnení odkladacej podmienky.

5.4 Táto zmluva sa vyhotovuje v štyroch rovnopisoch, z ktorých dve vyhotovenia obdrží objednávateľ a dve poskytovateľ.

V Snežnici, dňa 25. 04. 2014

V Prievidzi, dňa 25. 04. 2014

Za objednávateľa:

Za poskytovateľa:



MVDr. Milan Hlavatý
starosta obce



Ing. Róbert Idunk
konateľ spoločnosti